

Görev Tanımı Hazırlama Şablonu

Birim Adı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Görevin Bağlı Bulunduğu Kadro Unvanı	Mühendis
Görev Unvanı	Ağ Yöneticisi
Bağlı Bulunduğu Yönetici	Şube Müdürü
Astlar (Altındaki Bağlı Görev Unvanları)	Teknik Servis Personeli, Yazılım Geliştirme Personeli
Yetki ve Görev Devri Yapılan Personel Kadro Unvanı	Programcı
Görevin Tanımı	Üniversite ağ alt yapısı ve ağ cihazlarının yönetimini ve kontrolünü sağlamak ve bu yönde gerekli tedbirleri almak.
Temel Görev ve Sorumluluklar	<ul style="list-style-type: none">• İhtiyaçlar doğrultusunda üniversitenin network altyapısını kurgulamak ve alınacak network cihazları için teknik şartname hazırlamak, piyasa fiyat araştırması yapmak ve muayene kabul komisyonlarında görev almak.• Kampüs ağ altyapısının fiziksel kurulumunun sağlanması, düzenlenmesi ve bakımının kontrolünü sağlamak.• IP adreslerinin organizasyonu ve ağ güvenliğinin sağlanması.• Ağ cihazlarının bulunduğu odaların fiziksel güvenliğini sağlamak konusunda gerekli tedbirleri almak.• Network cihazlarının 7/24 çalışabilirliğini sağlamak için gerekli motinöring işlemlerini kurmak ve yönetmek.• Üniversitede kullanılan ağ cihazlarının envanterini çıkarma ve yetkisiz cihazların ağa bağlanmasını önleyici tedbirler almak.• Üniversite personel, öğrenci ve misafirlerinin kullanabileceği kablosuz ağ alanı oluşturmak için ihtiyaç analizi yapmak ve temini sırasında teknik şartname oluşturmak.• Üniversite kablosuz ağ cihazlarının yönetimini sağlamak.• Üniversitenin mevcut kullanmış olduğu ve yeni açılacak uçlarla ilgili işlemleri yürütmek.• Yetkim İşlemlerini Yönetmek.• Yeni teknolojileri takip ederek mevcut altyapıya yenilikler ekleme konusunda araştırmalar yapılması.• Görev alanı ile ilgili güncel teknolojileri takip etmek, eğitimler almak, konferanslara katılmak.• Yaptığı iş ve işlemlerle ilgili bağlı bulunduğu yöneticiyi düzenli olarak bilgilendirmek.• Kendisine verilen görevler ile verilecek diğer görevlere ilişkin yapacağı iş ve işlemlerde kamu kaynaklarının verimli kullanılmasını sağlamak,

	<p>tasarruf tedbirlerini etkin bir şekilde uygulamak ve bu hususlara azami dikkat etmek,</p> <ul style="list-style-type: none">• Aşağıda belirtilen yasal dayanaklar çerçevesinde üst yöneticilerin verdiği kendi görev tanımı ve unvanı ile ilgili diğer iş ve işlemleri yapmak.
Yetkiler	<p>Görev ve sorumlulukları yerine getirebilmek için kendilerine bağlı görev unvanlarına sahip personeli yönlendirme ve koordine etmek.</p> <p>Temel Görev ve Sorumluluklar kapsamındaki iş ve işleyişi kısmen ya da tamamen kesintiye uğratacak her türlü engele karşı yasal dayanaklar çerçevesinde tedbirler almak.</p>
Görev İçin Gerekli Beceri ve Yetenekler	<p>a. Ağ teknolojileri b. Ağ yönetimi, güvenliği, bakımı ve verimliliği c. Ağ tasarımı ve kurulumu d. Ağ sunucusu işletim sistemi kullanımı e. Ağ tasarımı ve donanımlarının/yazılımlarının kurulumu</p>
Görevin Diğer Görevlerle İlişkisi	<p>Son kullanıcı arıza giderimi konusunda teknik servis personelleriyle ilişkilidir.</p>
Yasal Dayanaklar	<ul style="list-style-type: none">• 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun• 6698 Kişisel Verilerin Korunması Kanunu• ULAKNET Kullanım Politikası• 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu• 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu• CBDDO Bilgi Güvenliği Rehberi• ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi• Munzur Üniversitesi Yönergeleri
Onay Bölümü	<p><i>Bu formda açıklanan görev tanımını okudum, anladım; burada belirtilen kapsamda görevi yerine getirmeyi kabul ediyorum.</i></p>
<u>Tebellüğ Eden</u>	<u>Tebliğ Eden</u>
Adı-Soyad :	Ad-Soyad :
Tarih :	Tarih :
İmza :	İmza :
İzinlerde Yerine Vekâlet Edecek Personel	Ad-Soyad :
Tarih :	
İmza :	