

Görev Tanımı Hazırlama Şablonu

Birim Adı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Görevin Bağlı Bulunduğu Kadro Unvanı	Programcı
Görev Unvanı	Yazılım Geliştirme Personeli
Bağlı Bulunduğu Yönetici	Şube Müdürü
Astlar (Altındaki Bağlı Görev Unvanları)	Teknik Servis Personeli
Yetki ve Görev Devri Yapılan Personel Kadro Unvanı	Tekniker
Görevin Tanımı	Kurum bünyesinde kullanılan yazılımlar ile ilgili teknik destek sağlamak test etmek ve gerekli iş ve işlemleri yürütmek.
Temel Görev ve Sorumluluklar	<ul style="list-style-type: none">• Havale edilen iş ve evrakların gereğini sağlamak; cevap yazılarını hazırlamak.• Üniversitenin ihtiyacı olan yazılımları belirlemek.• Yazılımların sağlanabilmesi için kullanıcılarla, yazılım çalışanlarıyla ve bölüm yetkilileriyle bilgi paylaşımlarında bulunmak.• Üniversitenin yazılım ve programlama ihtiyacına yönelik araştırma yapmak, gerektiğinde kodlama yapmak• Görev alanı ile ilgili güncel teknolojileri takip etmek, eğitimler almak, konferanslara katılmak.• Yazılım için gerekli olan sistem ihtiyaçlarını belirlemek• Yazılımlar için gerekli eğitim dokümanlarını hazırlanmak• Birimindeki görev alanı ile ilgili hizmetlerin etkili, verimli ve süratli bir şekilde sunulmasını sağlamak,• Gerektiğinde eğitim malzemelerini hazırlamak, program kullanım kılavuzunu ve kullanıcı eğitimlerini gerçekleştirmek.• Üniversitemiz E-Posta Sistemi olarak kullanılan Office365 E-Posta Hizmeti ile ilgili e-posta açma, güncelleme, kapatma, lisanslama işlemlerini yapmak ve teknik destek oluşturmak.• Üniversitemiz duyuru, etkinlik vs. duyuruların birimlerin talebi doğrultusunda akademik ve idari personele toplu mail atmak.• Görev alanı ile ilgili teknik şartname hazırlamak, satın almalarda piyasa fiyat araştırmasında bulunmak, muayene ve kabul komisyonunda görev almak.• Üniversite ana web sayfası ile ilgili işlemleri yapmak.• Yapılması planlanan web sayfaları ile ilgili sistem ihtiyaçlarını belirlemek akış şeması, analiz ve tasarım dokümanlarını hazırlamak• Web sayfaları için gerekli kodları yazmak veya düzeltmek, İhtiyaç duyulan tasarımları gerçekleştirmek.

	<ul style="list-style-type: none"> • Web sitelerine içerik girişi ve güncelleme yapmak üzere İçerik Yönetim Sistemi (CMS) üzerinden kullanıcı hesabı açmak ve yetkilendirme yapmak • Web sitesi içerik yöneticilerine eğitim vermek. • Üniversitedeki bilgi işlem sistemini geliştirmek, eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak • Kendisine verilen görevler ile verilecek diğer görevlere ilişkin yapacağı iş ve işlemlerde kamu kaynaklarının verimli kullanılmasını sağlamak, tasarruf tedbirlerini etkin bir şekilde uygulamak ve bu hususlara azami dikkat etmek, • Aşağıda belirtilen yasal dayanaklar çerçevesinde üst yöneticilerin verdiği kendi görev tanımı ve unvanı ile ilgili diğer iş ve işlemleri yapmak.
Yetkiler	Görev ve sorumlulukları yerine getirebilmek için kendilerine bağlı görev unvanlarına sahip personeli yönlendirme ve koordine etmek. Temel Görev ve Sorumluluklar kapsamındaki iş ve işleyişi kısmen ya da tamamen kesintiye uğratacak her türlü engele karşı yasal dayanaklar çerçevesinde tedbirler almak.
Görev İçin Gerekli Beceri ve Yetenekler	Yapılan faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilme bilgisine sahip olmak.
Görevin Diğer Görevlerle İlişkisi	Son kullanıcı arıza giderimi konusunda teknik servis personelleriyle ilişkilidir.
Yasal Dayanaklar	<ul style="list-style-type: none"> • 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun • 6698 Kişisel Verilerin Korunması Kanunu • ULAKNET Kullanım Politikası • 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu • 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu • CBDDO Bilgi Güvenliği Rehberi • İSO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi • Munzur Üniversitesi Yönergeleri
Onay Bölümü	<i>Bu formda açıklanan görev tanımını okudum, anladım; burada belirtilen kapsamda görevi yerine getirmeyi kabul ediyorum.</i>
<u>Tebellüğ Eden</u>	<u>Tebliğ Eden</u>
Adı-Soyad :	Ad-Soyad :
Tarih :	Tarih :
İmza :	İmza :
İzinlerde Yerine Vekâlet Edecek Personel	Ad-Soyad :
Tarih :	
İmza :	