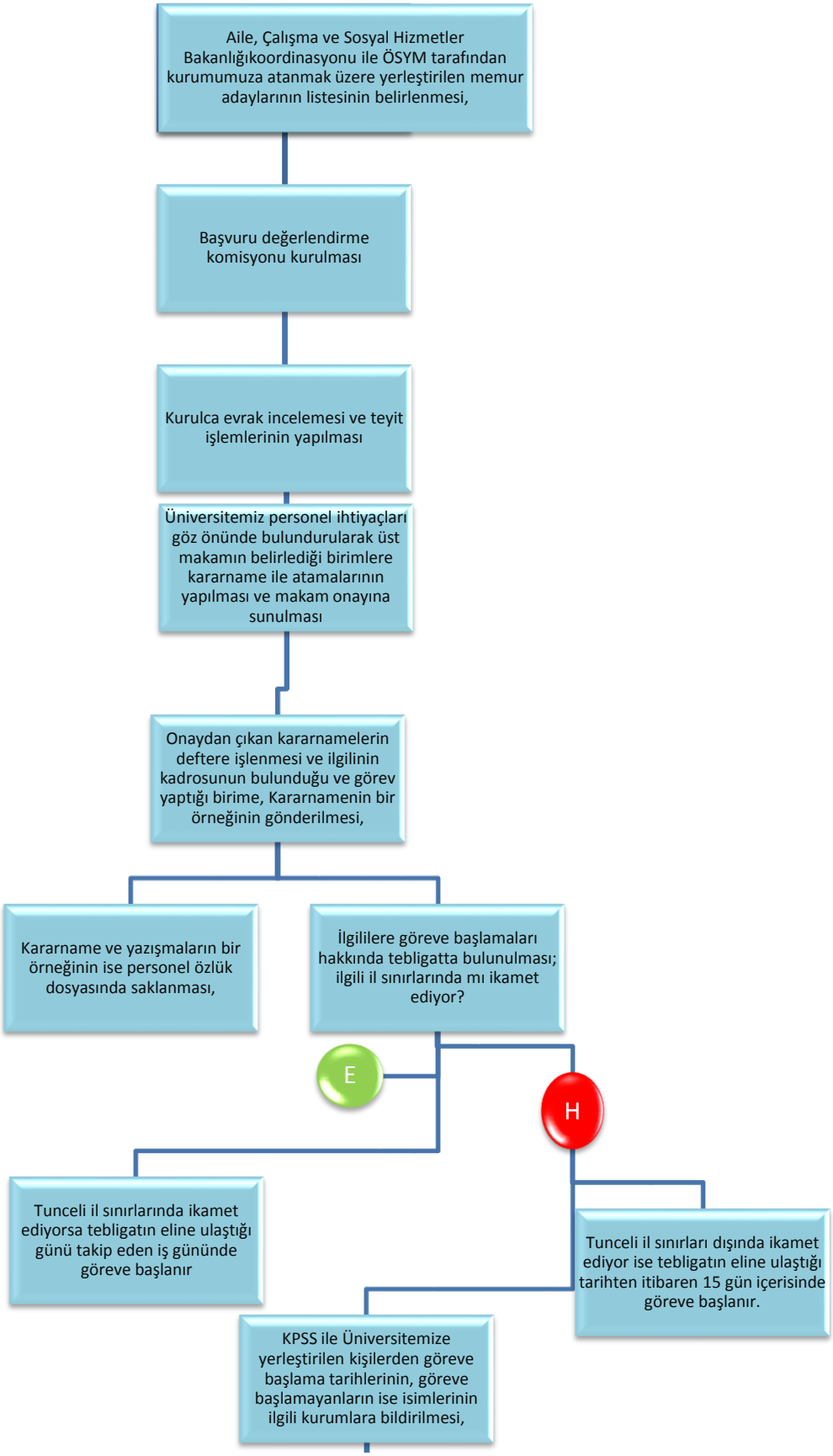
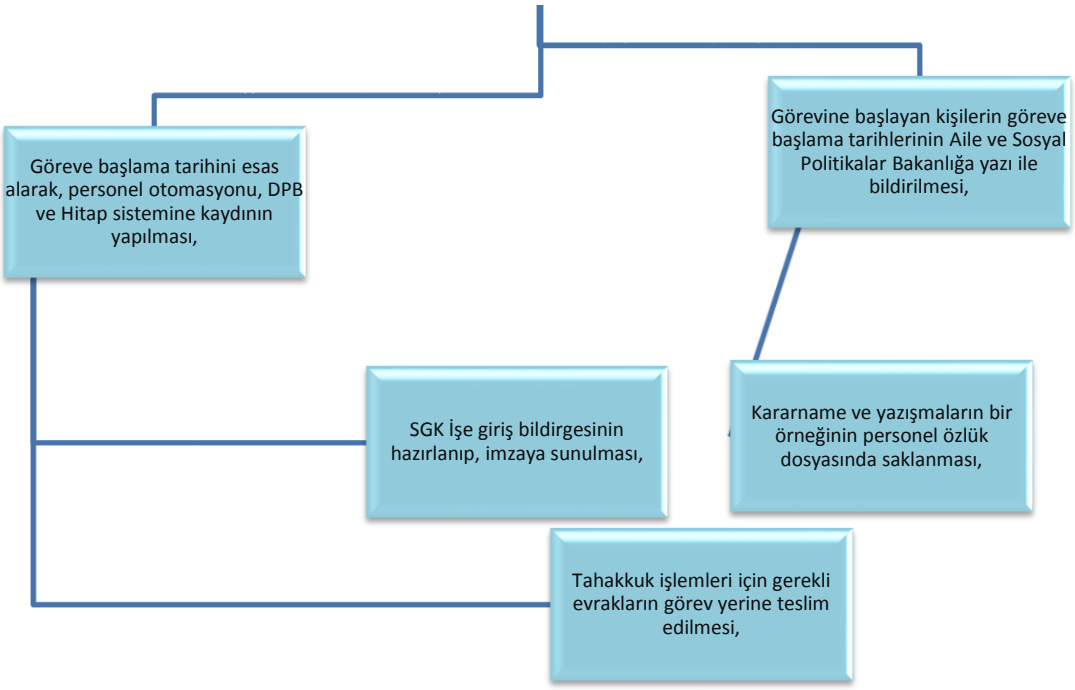
T.C
MUNZUR ÜNİVERSİTESİ
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
AÇIKTAN ATAMA




Göreve başlama tarihini esas alarak, personel otomasyonu, DPB ve Hitap sistemine kaydının yapılması,
Görevine başlayan kişilerin göreve başlama tarihlerinin Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığa yazı ile bildirilmesi,
SGK İşe giriş bildirgesinin hazırlanıp, imzaya sunulması,
Kararname ve yazışmaların bir örneğinin personel özlük dosyasında saklanması,
Tahakkuk işlemleri için gerekli evrakların görev yerine teslim edilmesi,